



Утверждаю
Директор
МБОУ лицея №35 г.Ставрополя
Н.А.Симонова

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ лицее №35 г.Ставрополя на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	до 31.03.2022	заместитель директора по УМР Павлова М.М. Методист Вышковская А.Н.

	<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ лицее №35 г.Ставрополя</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ лицее №35 г.Ставрополя 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ лицее №35 г.Ставрополя 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ лицее №35 г.Ставрополя 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ лицее №35 г.Ставрополя 5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ лицее №35 г.Ставрополя 	<p>до 31.03.2022</p>	<p>Директор МБОУ лицея №35 г.Ставрополя Симонова Н.А.</p>
--	---	---	--------------------------	---

Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри лицея.	март 2022	заместитель директора по УМР Павлова М.М. Методист Вышковская А.Н.	
	2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	август 2022	Директор МБОУ лицея №35 г.Ставрополя Симонова Н.А.	
	1. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)	сентябрь 2022	социально-психологическая служба, заместители директора по направлениям.	
Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение методического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте лицея. 6. Информирование внешней среды.	в течение года	социально-психологическая служба, заместители директора по направлениям, классные руководители.	

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: 	в течение года	социально-психологическая служба, заместители директора по направлению м.
----	--------------------------------	----------------------------	--	----------------	---

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	в течение года	Методист Вышковская А.Н. социально-психологическая служба
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	в течение года	Методист Вышковская А.Н.
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	декабрь март	Методист Вышковская А.Н.
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	сентябрь, март	Методист Вышковская А.Н.

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.		Социально - психологическая служба, методист Вышковская А.Н.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	в течение года	Методист Вышковская А.Н.
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.	сентябрь 2022	Директор МБОУ лицея №35 г.Ставрополя Симонова Н.А.
		3. Организовать «Школу наставников» и провести		сентябрь 2022	Методист Вышковская А.Н.

			обучение.		
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	сентябрь 2022	Методист Вышковская А.Н., социально-психологическая служба
	Закрепление наставнических пар / групп		1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	сентябрь 2022	Директор МБОУ лицея №35 г.Ставрополя Симонова Н.А.
2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.			сентябрь 2022	педагогическая служба, Методист Вышковская А.Н.	
3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.			сентябрь-октябрь	социально-психологическая служба	

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	По отдельному плану	Методист Вышковская А.Н.
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	октябрь декабрь март апрель	Методист Вышковская А.Н.

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	апрель	Методист Вышковская А.Н.
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	май	заместитель директора по УМР Павлова М.М. Методист Вышковская А.Н.
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах лица и организаций- партнеров. 5. Проведение лицейского конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара". 	май	заместитель директора по УМР Павлова М.М. Методист Вышковская А.Н.

